

## Umzugscheckliste



Bevor der grosse Tag des Umzugs ansteht, gibt es noch einige wichtige Punkte zu beachten. Wir haben eine Liste aller Aufgaben zusammengestellt, die Ihnen dabei helfen soll, den Überblick zu behalten. Sobald Sie alle Punkte abgehakt haben, kann der erfolgreiche Umzug starten!

## So bald als möglich

### **Mietvertrag**

Form- und fristgerechte Kündigung des alten Mietvertrages und bei nicht fristgerechter Kündigung Nachmieter suchen, Umzugstag festlegen und beim Arbeitgeber eingeben.

### **Umzugshelfer**

Offerten für Umzugs-/Reinigungsfirmen einholen und die passende Firma beauftragen oder bei eigenständigem Umzug Freunde und Mietwagenofferten frühzeitig anfragen.

### **Umzugskartons und Verpackungsmaterial**

Umzugskartons und Verpackungsmaterial frühzeitig besorgen: Die gefüllten Kartons sollten nicht schwerer als 25kg sein.

### **Schäden und Reparaturen**

Schäden frühzeitig der Haftpflichtversicherung und der Verwaltung melden.

### **Einrichten der neuen Wohnung**

Neue Wohnung ausmessen (für Möbel, Teppiche und Vorhänge, zudem Vorhangbefestigung prüfen), Liefertermine für neue Möbel vereinbaren und wenn möglich direkt an die neue Adresse liefern lassen.

### **Hausrats- und Haftpflichtversicherung**

Der Deckungsumfang der Hausrats- und Haftpflichtversicherung sollte überprüft und allenfalls angepasst werden.

### **Wohnungsübergabe**

Termin für die Wohnungsübergabe sollte frühzeitig vereinbart werden.

### **Adressänderungen**

Adressänderungen bei folgenden Vertragspartnern vornehmen und Nachsendeauftrag organisieren:

- Arbeitgeber
- Behörden
- Strassenverkehrsamt
- Bank und Kreditkartenfirma
- Internet- und Telefonanbieter
- Krankenkasse und Versicherung
- Elektrizitäts- und Gaswerke
- Vereine und Mitgliedschaften
- Freunde und Bekannte

## Kurz vor dem Umzug

### **Packen**

Möbel demontieren, Schubladen leeren und Umzugskartons packen und nach Zimmern (z.B. mittels Zahlensystem) beschriften.

### **Werkzeugkiste**

Individuelle Werkzeugkiste für den Umzug zusammenstellen:

- Stifte, Eddings
- Klebeband
- Zeitungspapier
- Etiketten
- Schere
- Abfallsäcke
- Werkzeugkoffer
- Akkubohrer
- Putzutensilien
- Erste-Hilfe-Set

### **Kühlschrank und Tiefkühler**

Inhalte des Kühlschranks und Tiefkühlers während der letzten 24 Stunden mittels Schnellgefriertaste auf das Maximum kühlen und nach Entfernen der Lebensmittel abtauen.

### **Beschriftungen**

Briefkasten-/Klingelbeschriftungen bestellen.

### **Schlüssel**

Kontrollieren, ob alle Schlüssel vorhanden sind.

### **Pflanzen**

Vor dem Umzugstag nicht giessen (das Gewicht verdoppelt sich sonst) und Blumentöpfe mit Folie umzugssicher verpacken.

### **Neue Wohnung übernehmen**

Zustand der Wohnung überprüfen und Abnahmeprotokoll ausfüllen. Kühlschrank und Tiefkühler

## Worauf muss ich mich am Umzugstag achten?



Auch am Umzugstag geraten Kleinigkeiten häufig in Vergessenheit. Um diese zu vermeiden, lesen Sie folgende Checkliste am Vortag sorgfältig durch.

### **Wertgegenstände**

Persönliche Gegenstände mit dem eigenen Auto transportieren!

### **Verpflegung**

Verpflegung für Umzugshelfer organisieren.

### **Heikle Böden**

Fussböden der neuen Wohnung zum Schutz evtl. abdecken.

### **Möbelstellplan**

Ein Möbelstellplan soll in der neuen Wohnung aufgehängt werden, zuerst die Möbel platzieren, dann die Kartons.

### **Lampen**

Lampen demontieren, verpacken und in der neuen Wohnung montieren

### **Kontrollgang**

Letzten Kontrollgang in Wohnung, Keller, Estrich und Garage machen. Worauf muss ich mich am Umzugstag achten?

## Wie geht es nach dem Umzug weiter?



Sobald der Umzug reibungslos verlaufen ist, kommen noch ein paar wenige Schritte hinzu. Allenfalls sind auch noch Aufgaben aus vorherigen Schritten offen, die aus Zeitgründen nicht erledigt werden konnten. Nachdem aber alles entsorgt, gereinigt und ingeräumt wurde, kann die Einweihungsparty starten!

### **Reinigung**

Alte Wohnung selber reinigen oder mit Abnahmegarantie über den Fachspezialisten reinigen lassen.

### **Wohnungsabgabe**

Wohnung von Vermieter kontrollieren lassen und Abgabeprotokoll unterschreiben.

### **Mängelliste**

Festgestellte Mängel in der neuen Wohnung notieren und der Verwaltung zukommen lassen.

### **Namensschilder**

Montieren Sie die neuen Namensschilder und entfernen Sie die Alten.

### **Mietkaution**

Verlangen Sie die Mietkaution der alten Wohnung zurück.

### **Umzugsschäden**

Melden Sie Schäden innert drei Tagen dem Umzugsunternehmen.

### **Kennenlernen**

Persönliches Vorstellen bei den Nachbarn